

Nr. 2851 /2021

ANUNȚ

PRIMĂRIA ORAȘULUI BĂLAN cu sediul în Bălan, str. 1 Decembrie nr. 25 organizeaza concurs in temeiul legal al HG.286/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, coroborat cu prevederile art.79 alin.(1) lit.c din Legea 448/2011- privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, in vederea ocuparii pe perioadă nedeterminată a următoarelor posturi contractuale vacante:

- 1. INGRIJITOR – personal contractual – 2 posturi**
în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orașului Bălan,
compartiment administrarea domeniului public si privat
- 2. CURIER – personal comntractual – 1 post**
în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orașului Bălan,
compartiment administrativ

Pentru a ocupa un post vacant, candidatul trebuie sa indeplineasca următoarele conditii generale prevazute la art.3 din REGULAMENTUL – CADRU privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, aprobat prin HG nr.286/2011, modificat prin HG 1027/2014, precum si cele prevazute la art.77 alin.(1) si (2) din Legea nr.448/2006n - privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap:

- a)are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b)cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c)are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d)are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Criterii specifice pentru ocuparea postului:

Avand in vedere ca este un concurs exclusiv pentru personae cu dizabilitati – conditia este prezentarea unui certificat de incadrare in grad de handicap.

Calendarul procedurii de concurs:

Concursul se desfășoară după următorul calendar, stabilit cu respectarea dispozițiilor legale aplicabile:

- 1. În data de 14 iunie 2021 – aducerea la cunoștința publică a condițiilor de participare la concurs, a bibliografiei, precum și a datelor de depunere a dosarelor,**
- 2. Până în data de 27 iunie 2021 se vor depune dosarele,**
- 3. Pe data de 30 iunie 2021 – selecția dosarelor și afișarea rezultatelor,**
- 4. În data de 07 iulie 2021, ora 10,00, proba scrisă,**
- 5. În data de 09 iulie 2021, ora 10,00, proba de interviu.**

In vederea participării la concurs, în termen de 15 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, cel mai târziu în data de 27 iunie 2021, ora 12,00 candidații depun dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă,

- în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e)cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 - f)adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - g)curriculum vitae, modelul comun european;
 - h) certificate de încadrare în grad de handicap.

Copiile după actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documente originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Dosarele se depun până la ora 12,00 la Compartimentul relații cu publicul până la data de 27 iunie 2021.

BIBLIOGRAFIE:

1. INGRIJITOR:

- Constituția României – art.22-57,
- OUG 57/2019- Codul administrativ, art.75-94 si art.105-109,
- Legea 53/2003 – Codul muncii, art.37-40 si art.247-252,

2. CURIER:

- Constituția României – art.22-57,
- OUG 57/2019- Codul administrativ, art.75-94 si art.105-109,
- Legea 53/2003 – Codul muncii, art.37-40 si art.247-252,
- Legea 16/1996 – republicată, legea Arhivelor Naționale.

În toate cazurile se vor avea în vedere actele normative cu modificările publicate până la data de 05 iulie 2021.

Relații suplimentare se pot obține la tel.0266-330325

Date contact secretar concurs: D-na Barok Gyongyver – 0266 330335.

Bălan,
10.06.2021

Primar,
Iojiban Gheorghe

